

Jugend forscht ist Deutschlands bekanntester Nachwuchswettbewerb und eine gemeinsame Initiative von Bund, Ländern, stern, Wirtschaft, Wissenschaft und Schulen. Bundesweit führt Jugend forscht jedes Jahr mehr als 120 Wettbewerbe durch, um junge Menschen für Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften und Technik (MINT) zu interessieren, Talente frühzeitig zu entdecken und sie gezielt zu fördern.

Die Stiftung Jugend forscht e. V. sucht für die Geschäftsstelle in Hamburg zum nächstmöglichen Zeitpunkt zunächst für zwei Jahre befristet (Entfristung angestrebt) eine

Leitung Finanzen und zentrale Dienste (männlich/weiblich/divers) in Vollzeit (39 Stunden pro Woche)

Ihre Aufgaben

- Leitung und Weiterentwicklung des Bereichs mit den Feldern Finanzen und Informationstechnologie
- Jahresfinanzplanung sowie Liquiditätsplanung gemeinsam mit der Geschäftsführung
- Eigenständige Budgetplanung und -überwachung sowie Erstellung von Verwendungsnachweisen, z. B. für öffentliche und private Zuwendungen, Spenden und Erbschaften
- Überwachung der Einhaltung der Verwendungsbestimmungen
- Vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Mittelgebern
- Buchhaltung gemeinsam mit einer Mitarbeiterin für Buchhaltung und ggf. externen Dienstleistern
- Gemeinsam mit dem Projektmanagement für IT konzeptionelle Weiterentwicklung der digitalen Infrastruktur der Stiftung Jugend forscht e. V.
- Klärung juristischer Fragen in Zusammenarbeit mit einer Kanzlei
- Steuern und Versicherungen – Abwicklung von Begleichung, Einhaltung von Terminen etc. in Zusammenarbeit mit einer Kanzlei
- Enge Zusammenarbeit mit dem Bereich Wettbewerb: Wirtschaft & Wissenschaft für das Management und die Abwicklung von Preisen für Teilnehmende des Wettbewerbs auf Regional-, Landes- und Bundesebene

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder vergleichbare Berufserfahrung
- Ausgezeichnetes sprachliches Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Erfahrung im Finanzbereich einer gemeinnützigen Organisation, möglichst auch in der Verwaltung öffentlicher Mittel
- Hohes Zahlen- und Prozessverständnis sowie IT-Affinität
- Fähigkeit zu eigenverantwortlichem Arbeiten, strukturierte Arbeitsweise und großes Organisationsgeschick
- Ausgeprägte Serviceorientierung, Teamfähigkeit und Kommunikationstalent
- Hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Erfahrung in Führungsverantwortung
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office-Programmen, insbesondere Excel und Word, vorzugsweise auf der Basis von Mac OS
- Gutes Verständnis von Strukturen, auch im Bereich IT

Unsere Angebote

- Auf Sie wartet eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem begeisterten Umfeld.
- Sie haben die Gelegenheit, Ihre eigene Expertise in der Gestaltung von Prozessen einzubringen.

- Die Vergütung erfolgt nach EG 13 TVöD-Bund einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen.
- Neben einem modern eingerichteten Büro am Hafen bieten wir die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.

Gleichstellung, Chancengleichheit, Diversität und Inklusion sind uns wichtig. Wir freuen uns über Ihre Bewerbung unabhängig von Alter, Geschlecht, kultureller oder sozialer Herkunft, Lebensform oder einer Behinderung.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung (zusammengefasst in einer PDF-Datei) unter dem Stichwort „Leitung Finanzen“ ausschließlich elektronisch an stellen@jugend-forscht.de. Bewerbungsfrist ist der 31.01.2025. Bewerbungsgespräche sind für den 11. Februar in den Büroräumen in Hamburg geplant.

Für Rückfragen sprechen Sie bitte Dr. Jessica Bönsch (040 374709-11; jessica.boensch@jugend-forscht.de) an.