

# jugend forscht

Die Stiftung Jugend forscht e. V. betrachtet die Ausbildung und Förderung junger Menschen in Mathematik, Informatik, Naturwissenschaften und Technik (MINT) als eine entscheidende Aufgabe zur Sicherung der Zukunftsfähigkeit unserer Gesellschaft. Bundesweit führen wir jedes Jahr mehr als 110 Wettbewerbe durch, um Kinder und Jugendliche für MINT-Fächer zu interessieren, Talente frühzeitig zu entdecken und sie gezielt zu fördern. Wir verfolgen das Ziel, die Gesellschaft für das Thema "Nachwuchsförderung" zu sensibilisieren, für eine breite Unterstützung zu werben und Beiträge zu bildungspolitischen Diskussionen zu liefern. Das Jugend forscht Netzwerk wirkt im engen Verbund mit Schule, Wirtschaft, Wissenschaft, Politik und Medien.

Für die Geschäftsstelle der Stiftung Jugend forscht e. V. suchen wir zum 1. September 2018 zunächst für die Dauer des Mutterschutzes und eine sich voraussichtlich anschließende Elternzeit von insgesamt 12 Monaten befristet eine engagierte Persönlichkeit zur

## **Leitung (m/w) der Jugend forscht Akademie für Projektbetreuung**

### **Ihre Aufgaben**

- Leitung und Weiterentwicklung der Jugend forscht Akademie für Projektbetreuung sowie Personalverantwortung für drei Mitarbeiterinnen
- Konzepterstellung und -implementierung sowie Teilbudgetverantwortung
- Inhaltliche Weiterentwicklung und Durchführung von Qualifizierungs- und Beratungsangeboten für Projektbetreuende (überwiegend Lehrkräfte)
- Entwicklung neuer Unterstützungsangebote für bestehende Akteure im bundesweiten Jugend forscht Netzwerk sowie zur Gewinnung künftiger Netzwerkpartner
- Bundeslandübergreifende Analyse, Aufbereitung und Vermittlung von Beispielen bester Praxis an das Projektbetreuernetzwerk

### **Unsere Erwartungen**

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder vergleichbarer Abschluss)
- Ausgezeichnetes sprachliches Ausdrucksvermögen in Wort und Schrift
- Erfahrung im Bildungsbereich
- Erfahrung im Projekt- und Veranstaltungsmanagement
- Fähigkeit zu konzeptionellem und eigenverantwortlichem Arbeiten, strukturierte Arbeitsweise und großes Organisationsgeschick
- Ausgeprägte Serviceorientierung, Teamfähigkeit und Kommunikationstalent
- Hohe Einsatzbereitschaft und Flexibilität
- Bereitschaft zu mehrtägigen Dienstreisen
- Fähigkeit, schnell einen Überblick über ggf. auch fachfremde Themen zu gewinnen
- Sehr gute Kenntnisse im Umgang mit MS-Office-Programmen, vorzugsweise auf Basis von Mac OS

### **Unsere Angebote**

- Eine sehr gute Einarbeitung und Vorbereitung auf die Aufgaben nebst Weiterbildungsmöglichkeiten
- Ein attraktives Arbeitsumfeld, in dem Ihr persönliches Engagement eine wichtige Rolle spielt
- Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem begeisternden Umfeld
- Eine Vergütung nach EG 13 TVöD-Bund einschließlich der im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen

Bewerbungen von Frauen sind besonders erwünscht. Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Frauen nach dem Bundesgleichstellungsgesetz, schwerbehinderte Menschen nach Maßgabe des Sozialgesetzbuches IX besonders berücksichtigt.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähige Bewerbung (zusammengefasst in einer PDF-Datei) unter dem Stichwort „Leitung Jugend forscht Akademie“ ausschließlich elektronisch bis spätestens 24. Juni 2018 an [stellen@jugend-forscht.de](mailto:stellen@jugend-forscht.de).